



# ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРОТОКОЛ

заседания правления департамента  
государственного регулирования  
цен и тарифов Костромской области

от «30» мая 2019 года

№ 16

г. Кострома

### УТВЕРЖДАЮ

Председатель Правления департамента  
государственного регулирования цен и  
тарифов Костромской области

И.Ю. Солдатова

### Присутствовали члены Правления:

|   |                 |
|---|-----------------|
| Директор департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области  | И.Ю. Солдатова  |
| Первый заместитель директора департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области                      | А.Н.Смирнов     |
| Заместитель директора департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области                             | Л.А. Якимова    |
| Начальник юридического отдела департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области                     | И.А. Маракulina |
| Начальник отдела финансов, проверок и контроля департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области    | С.А. Покровская |
| Консультант отдела регулирования услуг транспорта, социально значимых услуг и иных регулируемых видов деятельности департамента | Т.А. Мокина     |
| Секретарь Правления ведущий эксперт департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области               | П.В. Северюхин  |
| Представитель управления Федеральной антимонопольной службы по Костромской области  | Е.В. Матвеева   |

### Приглашенные:

#### Сотрудники департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области:

|  |                |
|--|----------------|
| Начальник отдела регулирования услуг транспорта, социально значимых услуг и иных регулируемых видов деятельности департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области | Т.В. Макшанова |
|--|----------------|

#### Представители ИОГВ Костромской области:

|   |               |
|---|---------------|
| Начальник отдела департамента имущественных и земельных отношений Костромской области | А.К. Смирнова |
|---|---------------|

#### Представители регулируемых организаций:

|  |                |
|--|----------------|
| Заместитель директора ОГБУ «Костромаоблкадастр -Областное БТИ» | В.В. Пискунова |
|--|----------------|

Начальник юридического отдела ОГБУ «Костромаоблkadaстр -Областное БТИ» Н.А. Сулова

**Кворум для принятия решения имелся.**

**Вопрос: «Об утверждении повестки заседания правления департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области (далее - ДГРЦ и Т КО)».**

**СЛУШАЛИ:**

1. Секретаря – ведущего эксперта департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области Северюхина П.В.

Все члены правления, принимавшие участие в рассмотрении повестки, поддержали единогласно.

Солдатова И.Ю.– Принять повестку

**Вопрос 1: «Об утверждении ставок на работы по технической инвентаризации жилищного фонда, выполняемые специализированными организациями технической инвентаризации на территории Костромской области, на 2019 – 2020 годы»**

**СЛУШАЛИ:**

Начальника отдела регулирования услуг транспорта, социально значимых услуг и иных регулируемых видов деятельности Макшанову Т.В., сообщившего следующее.

В соответствии с пунктом 8 постановления Правительства Российской Федерации от 13.10.1997 № 1301 «О государственном учете жилищного фонда в Российской Федерации» техническая инвентаризация жилищного фонда осуществляется по ставкам, утверждаемым органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Ставки на работы по технической инвентаризации жилищного фонда, выполняемые организациями технической инвентаризации на территории Костромской области были утверждены постановлением администрации Костромской области 11.06.2010 № 196-а.

Постановлением администрации Костромской области от 25.02.2019 № 51-а «О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 31.07.2012 № 313-а» полномочие по утверждению ставок на работы по технической инвентаризации жилищного фонда закреплено за департаментом государственного регулирования цен и тарифов Костромской области (далее – Департамент).

Департаментом открыто тарифное дело (приказ № 19/1-Т от 04.04.2019) и рассмотрены расчётные материалы, представленные ОГБУ «Костромаоблkadaстр – Областное БТИ».

Департаментом для утверждения ставок на работы по технической инвентаризации жилищного фонда на 2019 – 2020 годы выбран метод регулирования – метод индексации.

Для расчёта приняты показатели прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на 2018 год и плановый период 2019 - 2024 годов, доведённые на период регулирования Минэкономразвития РФ 1 октября 2018 года:

ИПЦ на 2019 год – 104,6 %;

ИПЦ на 2020 год – 103,4 %

Расчетный ИПЦ за период с 2011 – 2019 годы – 190,2 %; с 2011 – 2020 годы – 196,7 %.

**Ставки на работы по технической инвентаризации жилищного фонда, выполняемые специализированными организациями технической инвентаризации на территории Костромской области, на 2019 – 2020 годы**

1. Настоящие ставки на работы по технической инвентаризации жилищного фонда, выполняемые организациями технической инвентаризации на территории Костромской области (далее - ставки), разработаны в соответствии с инструкцией, утвержденной Приказом Минземстроя России от 04.08.1998 № 37 «Об утверждении инструкции о проведении учета жилищного фонда в Российской Федерации» и на основании приказа, утвержденного Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-

коммунальному комплексу от 15.05.2002 № 79 «Об утверждении норм времени на выполнение работ по государственному техническому учету и технической инвентаризации объектов градостроительной деятельности».

2. Настоящие ставки распространяются на работы по технической инвентаризации жилищного фонда для всех категорий заказчиков:

Таблица № 1

1) Первичная инвентаризация жилищного фонда:

| № п/п | Наименование и характеристика работ  | Ед. изм.  | Ставка за работу, (руб.) |         |          |         |
|-------|--|-----------|--------------------------|---------|----------|---------|
|       |  |           | 2019 год                 |         | 2020 год |         |
|       |  |           | без НДС                  | с НДС   | без НДС  | с НДС   |
| 1.    | Первичная инвентаризация строений прямоугольной формы (комплекс работ)   | 100 кв. м | 557,70                   | 669,25  | 576,76   | 692,12  |
| 2.    | Первичная инвентаризация строений, состоящих в плане из двух-трех прямоугольников (комплекс работ)   | 100 кв. м | 870,41                   | 1044,49 | 900,15   | 1080,18 |
| 3.    | Первичная инвентаризация строений, состоящих в плане более чем из трех прямоугольников, или косоугольников, или криволинейных (комплекс работ) | 100 кв. м | 1036,43                  | 1243,71 | 1071,85  | 1286,22 |
| 4.    | Первичная инвентаризация строений повышенной конструктивной сложности (комплекс работ)   | 100 кв. м | 1647,32                  | 1976,79 | 1703,62  | 2044,35 |
| 5.    | Обмер зданий снаружи   | 100 кв. м | 46,74                    | 56,09   | 48,35    | 58,02   |
| 6.    | Вычерчивание плана в карандаше   | 100 кв. м | 24,18                    | 29,01   | 25,00    | 30,00   |
| 7.    | Подсчет наружных площадей и объемов строений   | 100 кв. м | 25,79                    | 30,95   | 26,67    | 32,00   |
| 8.    | Обводка плана в туши   | 100 кв. м | 6,45                     | 7,74    | 6,67     | 8,00    |
| 9.    | Обмер отдельных помещений внутри основного здания  | комната   | 3,22                     | 3,87    | 3,33     | 4,00    |
| 10.   | Подсчет внутренних площадей здания с составлением экспликации  | комната   | 9,67                     | 11,60   | 10,00    | 12,00   |

|     |  |                     |        |        |        |        |
|-----|--|---------------------|--------|--------|--------|--------|
| 11. | Определение инвентаризационной стоимости строения  | здание, пристройка  | 631,85 | 758,22 | 653,44 | 784,12 |
| 12. | Определение инвентаризационной стоимости помещения   | помещение (комната) | 280,46 | 336,56 | 290,05 | 348,06 |
| 13. | Составление вертикальных разрезов зданий   | 1 м каждого этажа   | 133,78 | 160,54 | 138,36 | 166,03 |
| 14. | Составление планов фасадов зданий с простым архитектурным оформлением                                | 10 кв. м            | 74,14  | 88,97  | 76,67  | 92,01  |
| 15. | Составление планов фасадов зданий средней архитектурной сложности                                    | 10 кв. м            | 99,93  | 119,92 | 103,35 | 124,02 |
| 16. | Составление планов фасадов зданий сложного архитектурного оформления                                 | 10 кв. м            | 196,65 | 235,98 | 203,37 | 244,04 |
| 17. | Составление технического паспорта, сводного технического паспорта или другого технического документа | страница            | 51,58  | 61,90  | 53,34  | 64,01  |
| 18. | Заполнение статкарточки  | страница            | 29,01  | 34,82  | 30,00  | 36,00  |

Таблица № 2

2) Техническая инвентаризация изменения характеристик объектов жилищного фонда:

| № п/п | Наименование и характеристика работ                    | Ед. изм.                       | Ставка за работу, (руб.) |        |          |        |
|-------|--|--------------------------------|--------------------------|--------|----------|--------|
|       |  |                                | 2019 год                 |        | 2020 год |        |
|       |  |                                | без НДС                  | с НДС  | без НДС  | с НДС  |
| 1.    | Обследование здания, помещений площадью до 100 кв.м    | шт.                            | 575,43                   | 690,52 | 595,10   | 714,11 |
| 2.    | Обследование здания, помещений площадью свыше 100 кв.м | дополнительно каждые 100 кв. м | 172,47                   | 206,96 | 178,37   | 214,04 |
| 3.    | Учет изменений на площади более 50 % плана             | 100 кв. м                      | 554,48                   | 665,38 | 573,43   | 688,12 |

|     |   |                               |        |        |        |        |
|-----|---|-------------------------------|--------|--------|--------|--------|
|     | с перечерчиванием плана в том же масштабе   |                               |        |        |        |        |
| 4.  | Учет изменений в отдельных комнатах   | комната                       | 177,30 | 212,77 | 183,36 | 220,04 |
| 5.  | Учет заделки оконных или дверных проемов, сноса санитарно-технических или/и отопительных приборов и оборудования                          | проем, прибор                 | 38,68  | 46,42  | 40,00  | 48,01  |
| 6.  | Учет пробивки оконных или дверных проемов, установки санитарно-технических или/и отопительных приборов и оборудования                     | проем, прибор                 | 56,41  | 67,70  | 58,34  | 70,01  |
| 7.  | Отражение в технической документации изменения назначения помещений и нумерации комнат (помещений, квартир)                               | комната (помещение, квартира) | 53,19  | 63,83  | 55,01  | 66,01  |
| 8.  | Выявление изменения адреса строения   | здание                        | 70,92  | 85,11  | 73,34  | 88,01  |
| 9.  | Учет присоединения строения к водопроводу, канализации, газоснабжению и другим сетям  | вид благоустройства           | 114,44 | 137,33 | 118,35 | 142,02 |
| 10. | Перечерчивание поэтажных планов зданий прямоугольной формы с однотипной планировкой в масштабе 1:200                                      | 10 кв. м                      | 38,68  | 46,42  | 40,00  | 48,01  |
| 11. | Перечерчивание поэтажных планов зданий, состоящих в плане из двух-трех прямоугольников с различной планировкой этажей в масштабе 1:200    | 10 кв. м                      | 46,74  | 56,09  | 48,34  | 58,01  |
| 12. | Перечерчивание поэтажных планов зданий, состоящих в плане из трех прямоугольников, или косоугольников, или криволинейных в масштабе 1:200 | 10 кв. м                      | 53,19  | 63,83  | 55,01  | 66,01  |
| 13. | Перечерчивание поэтажных планов зданий повышенной конструктивной  | 10 кв. м                      | 59,64  | 71,57  | 61,68  | 74,01  |

|     |   |                              |        |        |        |        |
|-----|---|------------------------------|--------|--------|--------|--------|
|     | сложности в масштабе 1:200  |                              |        |        |        |        |
| 14. | Уточнение инвентаризационной стоимости основных строений                        | здание, пристройка           | 799,48 | 959,38 | 826,81 | 992,17 |
| 15. | Выявление и оформление сноса отдельных основных строений                        | строение                     | 78,98  | 94,78  | 81,68  | 98,02  |
| 16. | Выявление и оформление сноса холодных пристроек                                 | шт.                          | 62,86  | 75,43  | 65,01  | 78,01  |
| 17. | Выявление и оформление полного сноса строений и сооружений на земельном участке | участок                      | 162,80 | 195,36 | 168,36 | 202,03 |
| 18. | Уточнение инвентаризационной стоимости холодных пристроек                       | пристройка                   | 141,84 | 170,21 | 146,69 | 176,03 |
| 19. | Уточнение инвентаризационной стоимости в текущем уровне цен                     | здание, строение, сооружение | 29,01  | 34,82  | 30,00  | 36,00  |

Примечание:

При перечерчивании поэтажных планов с изменением масштаба к ставкам применяются следующие коэффициенты:

при увеличении масштаба в 2 раза - 1,13;

при увеличении масштаба в 4 раза - 1,16;

при уменьшении масштаба в 2 раза - 1,08;

при уменьшении масштаба в 4 раза - 1,1.

При перечерчивании поэтажных планов, выполненных в масштабе 1:100, к ставкам за перечерчивание планов, выполненных в масштабе 1:200, применяется коэффициент 1,05.

Таблица № 3

3) Учет документов о принадлежности объектов жилищного фонда, выдача справок:

| № п/п   | Наименование и характеристика работ                 | Ед. изм.       | Ставка за работу, (руб.) |        |          |        |
|---|---|----------------|--------------------------|--------|----------|--------|
|   |   |                | 2019 год                 |        | 2020 год |        |
|   |   |                | без НДС                  | с НДС  | без НДС  | с НДС  |
| 1. Учет документов в организации технической инвентаризации |   |                |                          |        |          |        |
| 1.1.  | Изучение и учет информации о принадлежности объекта | надпись        | 27,40                    | 32,88  | 28,34    | 34,00  |
| 1.2.  | Составление алфавитной карточки                     | право-владелец | 25,79                    | 30,95  | 26,67    | 32,00  |
| 1.3.  | Внесение изменений в инвентарное дело               | право-владелец | 278,85                   | 334,62 | 288,38   | 346,06 |
| 1.4.  | Внесение изменений в                                | соб-           | 90,26                    | 108,32 | 93,35    | 112,02 |

|  |  |   |        |        |        |        |
|--|--|---|--------|--------|--------|--------|
|  | базу данных  | ствен-<br>ник   |        |        |        |        |
| 1.5.   | Внесение изменений в статистическую карточку   | соб-<br>ствен-<br>ник   | 40,30  | 48,35  | 41,67  | 50,01  |
| 1.6.   | Внесение изменений в статистические сводки в случае передачи объекта из одного фонда в другой              | объект  | 40,30  | 48,35  | 41,67  | 50,01  |
| 1.7.   | Подшивка документов в инвентарное дело   | дело  | 41,91  | 50,29  | 43,34  | 52,01  |
| 1.8.   | Составление актов о бесхозных и самовольно возведенных объектах, частях объекта                            | объект,<br>часть<br>объек-<br>та  | 422,31 | 506,77 | 436,74 | 524,09 |
| 2. Выдача справок при совершении сделок, вступлении в наследство, регистрации права, по запросам судов, правоохранительных органов, при составлении брачных контрактов |  |   |        |        |        |        |
| 2.1.   | Изучение документов, необходимых для составления справки   | доку-<br>мент   | 161,19 | 193,42 | 166,69 | 200,03 |
| 2.2.   | Изучение документов, необходимых для составления справки при наличии нескольких правообладателей на объект | допол-<br>ни-<br>тельно<br>за каж-<br>дого<br>право-<br>облада-<br>теля | 82,20  | 98,65  | 85,01  | 102,02 |
| 2.3.   | Составление справки при наличии 1-2 правообладателей   | справ-<br>ка  | 275,63 | 330,75 | 285,05 | 342,06 |
| 2.4.   | Составление справки при наличии более 2-х правообладателей   | допол-<br>нитель-<br>но за<br>каж-<br>дого<br>право-<br>облада-<br>теля | 83,82  | 100,58 | 86,68  | 104,02 |
| 2.5.   | Изготовление копий документов при помощи множительных аппаратов  | 1 лист<br>форма<br>та А-4   | 11,28  | 13,54  | 11,67  | 14,00  |
| 2.6.   | Изготовление копий документов вручную  | страни-<br>ца   | 70,92  | 85,11  | 73,34  | 88,01  |
| 2.7.   | Подшивка документов в инвентарное дело   | дело  | 41,91  | 50,29  | 43,34  | 52,01  |
| 2.8.   | Продление срока действия справки   | справ-<br>ка  | 51,58  | 61,90  | 53,34  | 64,01  |
| 2.9.   | Выдача выписки из реестровой книги   | выпис-<br>ка  | 161,19 | 193,42 | 166,69 | 200,03 |

## 4) Оформление инвентарного дела:

| № п/п | Наименование и характеристика работ                               | Ед. изм. | Ставка за работу, (руб.) |        |          |        |
|-------|---|----------|--------------------------|--------|----------|--------|
|       |   |          | 2019 год                 |        | 2020 год |        |
|       |   |          | без НДС                  | с НДС  | без НДС  | с НДС  |
| 1.    | Оформление инвентарного дела (подготовка дела к передаче в архив) | шт.      | 177,30                   | 212,77 | 183,36   | 220,04 |
| 2.    | Составление сметы с указанием вида работ и стоимости              | 1 лист   | 17,73                    | 21,28  | 18,34    | 22,00  |

Таблица № 5

## 5) Изготовление копий:

| № п/п | Наименование и характеристика работ                        | Ед. изм.           | Ставка за работу, (руб.) |        |          |        |
|-------|--|--------------------|--------------------------|--------|----------|--------|
|       |  |                    | 2019 год                 |        | 2020 год |        |
|       |  |                    | без НДС                  | с НДС  | без НДС  | с НДС  |
| 1.    | Изготовление копий технического паспорта                   | страница           | 124,11                   | 148,94 | 128,35   | 154,03 |
| 2.    | Изготовление копии экспликации                             | страница           | 106,38                   | 127,66 | 110,02   | 132,02 |
| 3.    | Изготовление копий с использованием множительных аппаратов | 1 лист формата А-4 | 20,95                    | 25,14  | 21,67    | 26,00  |

3. Стоимость затрат времени, затрачиваемого исполнителем на приемку работ заказчиком, ставками не учтена и определяется по фактическим затратам.

4. Стоимость затрат времени на переезды (переходы) работников до объекта и с объекта на объект ставками не учтены.

5. Ставки установлены на работы в наиболее распространенных условиях выполнения работ с учетом обеспечения рабочих мест необходимой техникой, инвентарем и оборудованием, а также в соответствии с действующими правилами охраны труда и техники безопасности.

6. При выполнении работ в условиях действующего объекта к ставкам применяется коэффициент 1,2.

7. В случаях, когда единица измерения выражена в количественном показателе (100 кв. м, 10 кв. м и т.д.), а объем выполняемых работ меньше, чем значение единицы измерения, указанное в таблицах № 1-5, размер ставок не уменьшается; при отклонении фактических значений объема работ от единицы измерения, указанной в таблицах № 1-5, в большую сторону, ставки интерполируются.

8. Ставки на работы по технической инвентаризации определены с учетом благоприятного для полевых работ периода года при комфортном режиме. При проведении работ в неблагоприятный период к ставкам применяются повышающие коэффициенты согласно приложению к настоящим ставкам.

9. При проведении технической инвентаризации помещений с наклонными или фигурными потолками, а также при проведении первичной технической инвентаризации заселенных домов к ставкам применяется коэффициент 1,3.



10. Ставками предусмотрена накладка планов в карандаше и вычерчивание планов в туши в масштабе 1:100. При накладке и вычерчивании планов в масштабе 1:200 к указанным ставкам применяется коэффициент 0,8.

11. При проведении первичной инвентаризации строений площадью более 1000 кв. м к указанным ставкам применяется коэффициент 0,8.

Повышающие коэффициенты,  
применяемые к ставкам при проведении работ  
в неблагоприятный период

| Период                              | Коэффициент к ставкам |
|-------------------------------------|-----------------------|
| с 20.10 по 31.10                    | 1,02                  |
| с 01.11 по 30.11 и с 01.04 по 30.04 | 1,06                  |
| с 01.12 по 31.12 и с 01.03 по 31.03 | 1,1                   |
| с 01.01 по 29.02                    | 1,12                  |

Все члены Правления, принимавшие участие в рассмотрении вопроса № 1 Повестки, поддержали единогласно предложение.

Солдатова И.Ю. – Принять предложение членов Правления.

**РЕШИЛИ:**

1. Утвердить принятые ставки на работы по технической инвентаризации жилищного фонда, выполняемые специализированными организациями технической инвентаризации на территории Костромской области, на 2019 – 2020 годы.

2. Ставки действуют с 1 июля 2019 года по 31 декабря 2020 года.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2019 года и подлежит официальному опубликованию.

Голосовали за данное решение:

| № п/п  | Члены Правления | Результаты голосования | Решение Правления  |
|--|-----------------|------------------------|--|
| Департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области |                 |                        | Голосование:<br>за – 7 чел.<br>против – 0 чел.<br>воздержался – 0 чел.<br>Решение: принято |
| 1  | Солдатова И.Ю.  | за                     |  |
| 2  | Смирнов А.Н.    | за                     |  |
| 3  | Якимова Л.А.    | за                     |  |
| 4  | Маракулина И.А. | за                     |  |
| 5  | Покровская С.А. | за                     |  |
| 6  | Мокина Т.А.     | за                     |  |
| 7  | Северюхин П.В.  | за                     |  |
| Управление Федеральной антимонопольной службы по Костромской области         |                 |                        |  |
| 8  | Матвеева Е.В.   | Не голосовала          |  |

Секретарь Правления  
30 мая 2019 г.



П.В. Северюхин